



COMUNE DI GERGEI

CITTÀ METROPOLITANA DI CAGLIARI

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2026–2028

(Enti con popolazione fino a 2.000 abitanti)



Allegato delibera n. del

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A. Entrate

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

B. Spese

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

D. Principali obiettivi delle missioni attivate

E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

G. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

H. Altri eventuali strumenti di programmazione

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguitamento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Detto Principio contabile ha modificato in maniera sostanziale la programmazione di bilancio, che si struttura in:

- Documento Unico di Programmazione (DUP)
- Bilancio di Previsione;

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) è, pertanto, lo strumento di programmazione degli enti locali. Esso sostituisce la Relazione Previsionale e Programmatica nell'intento di rendere più efficace ed incisivo il sistema di programmazione.

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistematico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative. Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Sulla base di quanto contenuto nel nuovo paragrafo 8.4.1 del citato principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, introdotto con il decreto del Ministero dell'economia e delle finanze di concerto con il Ministero dell'interno e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per gli affari regionali e le Autonomie del 18.05.2018, pubblicato nella G.U. Serie Generale n.132 del 09-06-2018, dal 2018, è consentito, ai Comuni con popolazione fino a 5000 abitanti di redigere il Documento Unico di Programmazione semplificato (DUPS) e per i comuni con popolazione fino ai 2000 abitanti il **DUP super semplificato**, attraverso l'illustrazione, delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente e in parte investimenti.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell’Ente

Il paese di Gergei è un piccolo centro agricolo, è situato al centro della Sardegna ai limiti del Sarcidano, tra la Trexenta e la Marmilla. Il suo territorio, di 36,07 Kmq. di superficie, occupa la fertile e verde vallata delimitata a nord-est dal costone roccioso della **Giara di Serri**, a nord-ovest dalle falde del **Monte Trempu** (703 metri s.l.m.), ad ovest dal fiume Riu Mannu, ad est e a sud da una serie di colline ricoperte da secolari oliveti.

Grazie alla sua agricoltura, il paese ha avuto una notevole importanza, rimarcata dalla presenza di emergenze architettoniche di pregio all'interno del centro abitato.

Il fenomeno della sostituzione edilizia degli anni '70 e 80 del XX secolo ha interessato solo marginalmente il centro abitato di Gergei. Il paese conserva buona parte del tessuto edilizio originario del centro matrice, che si distingue per la presenza di diverse case padronali di pregio, ancora integralmente conservate, con le strutture e l'impianto risalente al 1700/1800 che, evidenziano la funzionalità tipicizzata per le attività e per il sistema di vita dell'epoca.

L'importanza del paese è rimarcata dalla presenza di diversi edifici di culto dalla fattura pregevole, tali edifici denotano una padronanza e maestria costruttiva presente nel territorio. Nel paese, oltre alla monumentale chiesa parrocchiale gioiello dell'architettura tardo gotica, che forma un tutt'uno con la vicinissima Cappella del Rosario o Chiesa di San Giuseppe Sposo (che si affaccia sullo stesso sagrato), si trovano altre **cinque chiese minori**, alcune di costruzione anche più antica, tutte di pregevole fattura e di notevole importanza storico – artistica. Queste chiese sono: quella di Santa Lucia e di San Pietro, situate a nord quasi al confine col territorio di Isili; quella Santa Marta e di Santa Maria Maddalena, poste a sud dell'abitato e non molto distanti da esso.

Aspetti geo-pedologici e climatici. Orografia e idrografia del territorio.

L'intero territorio comunale di Gergei, nella Provincia Sud Sardegna, è localizzato nella Sardegna centro-meridionale e con riferimento alla toponomastica regionale, nel Sarcidano. Essa è individuabile nella Carta Topografica d'Italia in scala 1:25.000 (serie 25 edizione 1 IGMI), Foglio N° 540 sez. IV (Isili), sez. III (Mandas) e nella Carta Tecnica della Sardegna, in scala 1:10.000 Foglio 540 Sez. B2 –Isili-, Sez. B1 –Barumini-, Sez.C2 –Mandas- e Sez. C1 –S.Simone-.

Il paese di Gergei è situato al centro della Sardegna ai limiti del Sarcidano, tra la Trexenta e la Marmilla. Il suo territorio, di 36,07 Kmq. di superficie, occupa la fertile e verde vallata delimitata a nord-est dal costone roccioso della Giara di Serri, a nord-ovest dalle falde del Monte Trempu (703 metri s.l.m.), ad ovest dal fiume Riu Mannu, ad est e a sud da una serie di colline ricoperte da secolari oliveti.

Dal punto di vista geologico il territorio è interessato in gran parte dalla presenza di un potente complesso marnosoarenaceo, più o meno argilloso, e da argille sabbiose del Miocene.

Dal punto di vista geomorfologico, il territorio è invece caratterizzato una vasta pianura alternata da piccole colline con forme dolci ed arrotondate. Il sistema territoriale, caratterizzato dagli affioramenti clastici delle formazioni terziarie, presenta rilievi generalmente ondulati, con versanti poco acclivi e depressioni vallive appena accennate. In corrispondenza dei banchi più teneri i fenomeni erosivi, prevalentemente gravitativi e quelli dovuti al ruscellamento superficiale, determinano, invece, un addolcimento dei versanti e un conseguente arrotondamento delle forme che si assestano con pendii meno inclinati. Il paesaggio collinare appare quindi dominato da rilievi, che localmente si presentano isolati e caratterizzati dalla sommità pianeggiante (Giare) e dal **Monte Trempu**, le cui pendici sono incise da diverse valli fluviali a disposizione radiale e con orientamento preferenziale compreso tra le direzioni EW e NS; si tratta di valli fluviali a V a tratti molto profonde in cui sono impostati i principali affluenti del **Fluminimannu**.

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2024

Popolazione residente al 31.12.2024 n. 1.101 di cui:

maschi n. 559

femmine n. 542

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. 48

in età scuola obbligo (7/16 anni) n. 77

in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. 136

in età adulta (30/65 anni) n. 510

oltre 65 anni n. 330

Nati nell'anno n. 14

Deceduti nell'anno n. 21

Saldo naturale: +/- -7

Immigrati nell'anno n. 25

Emigrati nell'anno n. 30

Saldo migratorio: +/- -5

Saldo complessivo (naturale + migratorio): +/- -12

Risultanze del Territorio

Superficie kmq 36,07

Risorse idriche:

Laghi: 2

Fiumi: 2

Strade

Autostrade km 0,00

Strade extraurbane provinciali km 9,35

Strade urbane comunali km 50 circa

Strade extraurbane comunali km 7:00

Itinerari ciclopedinali: km 0,00

PUC: approvato nella sua ultima variante con Deliberazione di Consiglio Comunale n.24 del 07.10.2002:

P.E.E.P. Piano di Zona approvato con decreto dell'Assessore EE.LL.FF.U. n.1278/U del 13.08.1989

P.I.P. approvato con deliberazione di C.C. n.40 del 28.11.1996

Risultanze della **situazione socio economica** dell'Ente

Attività	N.
Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	2
Alberghi senza ristorazione	2
Case di cura e di riposo	3
Uffici agenzie, studi professionali	10
Banche ed istituti di credito	2
Negozi abbigliamento, calzature, librerie, cartolerie	1
Edicole, farmacie, tabaccai, plurilicenze	4
Attività artigianali tipo botteghe (Falegnameria, idraulico	12
Attività artigianali di produzione beni specifici	8
Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie	1
Bar, caffè, pasticcerie	4
Supermercati, pane, pasta, macellerie, salumi e formaggi	4
Ortofrutta, pescherie, fiori e piante	2

Lo scenario economico finanziario continua a essere instabile, pertanto il DUPS deve essere inteso quale strumento di programmazione ad alta flessibilità che dovrà adattarsi ai mutamenti tanto normativi quanto economico-finanziari che si verificheranno nel triennio di riferimento.

Il contesto globale negli ultimi anni ha sperimentato profondi shock, la pandemia da Covid-19, diverse tensioni nei mercati dei prodotti energetici e di altre commodities o di natura commerciale (legate, ad esempio, alla competizione tra Stati Uniti e Cina), veri e propri conflitti armati, come quello in Ucraina e quello israelo-palestinese.

Le più recenti stime dell'Istat per il 2024⁷ presentano un valore PIL dell'Italia espresso in termini reali (a valori concatenati) in crescita dello 0,7%, in linea con il risultato registrato nel 2023. Le prospettive dell'economia italiana dei prossimi anni si prevedono in crescita, a ritmi contenuti, ma comunque positivi. A sostenere l'incremento del PIL sarà fondamentalmente la domanda interna, mentre la domanda estera netta potrebbe rappresentare un freno, a causa del clima di incertezza legato alla politica commerciale statunitense e all'impatto negativo dei dazi sul commercio mondiale. I consumi delle famiglie dovrebbero proseguire su un percorso di crescita moderata sostenuti dall'aumento di redditi e occupazione, ma parzialmente frenati da una maggiore propensione al risparmio.

Anche portare a termine gli impegni presi con il PNRR richiederà un notevole sforzo, con gli stessi si dovrebbe riuscire a risolvere criticità strutturali e a porre le basi per lo sviluppo futuro. Gli interventi del PNRR sono infatti destinati ad alimentare la crescita economica e sociale, attraverso il completamento di quanto previsto nelle sue missioni strategiche (Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo, Rivoluzione verde e transizione ecologica, Infrastrutture per una mobilità sostenibile, Istruzione e ricerca, Coesione e inclusione, Salute, REPowerEU).

A tal fine, nel 2025 e nel 2026 l'Italia concentrerà i propri sforzi per conseguire la piena attuazione del PNRR, mentre, negli anni successivi, l'azione riformatrice sarà dedicata a consolidare e aumentare i risultati raggiunti.

IL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Il 30 aprile 2021 il Governo ha trasmesso il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) alla Commissione europea, che ha valutato positivamente il Piano a fine giugno per la successiva approvazione da parte del Consiglio UE dell'Economia e delle finanze (13 luglio 2021). Il Piano deve essere realizzato entro il 2026 anche attraverso una serie di decreti attuativi.

Il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) è il documento strategico che definisce il programma di investimenti e di riforme che il governo italiano ha predisposto per fronteggiare la crisi prodotta dalla pandemia Covid19 e rimettere il Paese su un piano di crescita sostenibile e inclusiva, utilizzando le risorse messe a disposizione dall'Iniziativa europea Next Generation Eu (NGEU).

Il Piano si articola in 6 Missioni, ovvero aree tematiche principali su cui intervenire, individuate in piena coerenza con i 6 pilastri del NGEU.

Le Missioni si articolano in Componenti, aree di intervento che affrontano sfide specifiche, composte a loro volta da Investimenti e Riforme.:

- digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura;
- rivoluzione verde e transizione ecologica;
- infrastrutture per una mobilità sostenibile;
- istruzione e ricerca;
- inclusione e coesione;
- salute.

GLI INTERVENTI PNRR DEL COMUNE DI GERGEI



LINEA DI FINANZIAMENTO PNRR		INVESTIMENTO	OBIETTIVO STRATEGICO	IMPORTO INTERVENTO
FINANZIAMENTO MINISTERIALE PREESISTENTE CONFLUITO NEL PNRR	MISSIONE 2-RIVOLUZIONE VERDE E TRANSIZIONE ECOLOGICA, COMPONENTE C4-TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA	INVESTIMENTO 2.2) INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI	SISTEMAZIONE, AMPLIAMENTO E MESSA IN SICUREZZA IDRULICA DELL'ABITATO DI GERGEI (RIO CONCIA) I LOTTO	€ 930.000,00
2022-FINANZIAMENTO MINISTERIALE PREESISTENTE CONFLUITO NEL PNRR	MISSIONE 2-RIVOLUZIONE VERDE E TRANSIZIONE ECOLOGICA, COMPONENTE C4-TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA	INVESTIMENTO 2.2) INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL TEATRO COMUNALE	€ 50.000,00
2023-FINANZIAMENTO MINISTERIALE PREESISTENTE CONFLUITO NEL PNRR	MISSIONE 2-RIVOLUZIONE VERDE E TRANSIZIONE ECOLOGICA, COMPONENTE C4-TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA	INVESTIMENTO 2.2) INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO NELLA CASA COMUNALE	€ 50.000,00
2024-FINANZIAMENTO MINISTERIALE PREESISTENTE CONFLUITO NEL PNRR	MISSIONE 2-RIVOLUZIONE VERDE E TRANSIZIONE ECOLOGICA, COMPONENTE C4-TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA	INVESTIMENTO 2.2) INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	€ 50.000,00
FINANZIAMENTO MINISTERIALE -	MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E RICERCA, COMPONENTE C1 POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ	INVESTIMENTO 1.1 "PIANO PER ASILI NIDO E SCUOLE DELL'INFANZIA E SERVIZI DI EDUCAZIONE E CURA PER LA PRIMA INFANZIA"	RICONVERSIONE DELLEDIFICIO PUBBLICO DI PROPRIETÀ DELLENTE DA DESTINARE AD ASILO NIDO	€ 390.000,00
FINANZIAMENTO MINISTERIALE -	MISSIONE 1 COMPONENTE C1	INVESTIMENTO 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD DELLE PA LOCALI	OTTIMIZZAZIONE DEI PROCESSI AL FINE DI POTENZIARNE LA GESTIONE INFORMATICA IN UN'OTTICA DI MIGLIORAMENTO E SNELLIMENTO DEI PROCESSI E RIDUZIONE DEI TEMPI DI LAVORO	€ 47.427,00
FINANZIAMENTO MINISTERIALE -	MISSIONE 1 COMPONENTE 1-	INVESTIMENTO 1.4.4 ESTENSIONE UTILIZZO PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE - SPID CIE -	SOSTENERE IL PROCESSO DI DEMATERIALIZZAZIONE DEI PROCESSI TRAMITE IL POTENZIAMENTO DEGLI STRUMENTI TELEMATICI AL FINE DI MIGLIORARE LA SODDISFAZIONE DEGLI UTENTI, RIDURRE I COSTI DI GESTIONE E L'IMPATTO AMBIENTALE GENERATO DAI DOCUMENTI CARTACEI	€ 14.000,00
FINANZIAMENTO MINISTERIALE	MISSIONE 1 COMPONENTE 1-	INVESTIMENTO 1.4.3 ADOZIONE APP IO		€ 7.533,00
FINANZIAMENTO MINISTERIALE	MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 -	INVESTIMENTO 1.3 "DATI E INTEROPERABILITÀ" - MISURA 1.3.1 - PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI - COMUNI (OTTOBRE 2022)"		€ 10.172,00
FINANZIAMENTO MINISTERIALE	MISSIONE 1 COMPONENTE 1-	INVESTIMENTO 1.4.3 ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA COMUNI - MAGGIO 2023	ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA	€ 20.031,00
FINANZIAMENTO MINISTERIALE	MISSIONE 1 COMPONENTE 1-	INV. 1.4 MISURA 1.4.4-ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELL'ANAGRAFE NAZIONALE DIGITALE(ANPR) ADESIONE ALLO STATO CIVILE DIGITALE (ANSC)		€ 3.928,40
FINANZIAMENTO MINISTERIALE	MISSIONE 1 COMPONENTE 1-	INV. 1.4 MISURA 1.4.5 PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI - SEND		€ 23.147,00
FINANZIAMENTO MINISTERIALE	MISSIONE 1 COMPONENTE 1-	INV. 1.4 MISURA 1.7.2. RETE DI SERVIZI DI FACILITAZIONE DIGITALE		€ 45.000,00

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

SERVIZI GESTITI IN FORMA DIRETTA

- L'Ente gestisce in forma diretta :
- Gestione amministrativa, Tecnica, finanziaria, contabile e di controllo dell'Ente
- Pianificazione urbanistica ed edilizia a livello comunale
- Servizi sociali e culturali
- Mensa scolastica
- Servizio cimiteriale
- Polizia municipale
- Servizio di segreteria comunale
- Servizio di assistenza domiciliare
- Altre funzioni tranne quelle di seguito elencate e gestite in forma associata

SERVIZI GESTITI IN FORMA ASSOCIATA

Viene gestito in forma associata:

- Servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani e assimilati in forma associata con la Comunità Montana Sarcidano Barbagia Di Seulo) – il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani viene effettuato dalla ditta Formula Ambiente S.p.A. dal 01 Gennaio 2022.
- il servizio bibliotecario per il tramite del Comune di Isili Ente capofila;

SERVIZI AFFIDATI A ORGANISMI PARTECIPATI

- Servizio idrico - Raccolta e depurazione acque reflue (Abbanoa S.p.a.)

SERVIZI AFFIDATI AD ALTRI SOGGETTI

L'Ente detiene la partecipazione la seguente partecipazione nella società

ABBANOA S.p.a.

Codice fiscale società partecipata 02934390929

Anno di Costituzione della Società 2005

Forma Giuridica Società per azioni

Settore di attività RACCOLTA, TRATTAMENTO E FORNITURA DI ACQUA

Partecipazione obbligatoria ai sensi dell'art. 3 bis, comma 1 bis, D.L. 13 agosto 2011 n. 138 e ss.mm.ii.;

Dati ultimo rendiconto approvato anno 2024:

PROG.	COMUNE	PARTECIPAZIONE	AZIONI	Valore partecipazione metodo patrimonio netto
97	Gergei	0,0349707%	98.364,00	€ 118.992,62

G.A.L.- Gruppo Azione Locale “Sarcidano Barbagia Di Seulo”- Dati ultimo rendiconto approvato anno 2022

Capitale sociale al 31.12.2022	Quota sottoscritta	Quota versata	% partecipazione
€ 181.492,28	€ 5.000,00	€ 5.000,00	2,75%

ENTE DI GOVERNO D'AMBITO DELLA SARDEGNA - Dati ultimo rendiconto approvato anno 2024:

% partecipazione	Valore partecipazione
0,09595%	€ 22.160,01

L'EGAS non rientra fra le società partecipate è **un ente strumentale** che svolge l'attività di controllo sulle attività di Abbanoa Spa per il servizio idrico.

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31.12.2024 (penultimo anno dell'esercizio precedente)	1.600.282,80
--	--------------

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2023 (anno precedente)	1.825.298,04
Fondo cassa al 31/12/2022 (anno precedente -1)	1.846.931,56
Fondo cassa al 31/12/2021 (anno precedente -2)	1.641.955,87

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2023	0	0,00
2022	0	0,00
2021	0	0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

ANNO RIFERIMENTO INTERESSI	INTERESSI PASSIVI IMPEGNATI(A) FINO AL 31/12 ESERCIZIO PRECEDENTE	RENDICONTO PENULTIMO ANNO PRECEDENTE QUELLO IN CUI VIENE PREVISTA L'ASSUNZIONE DEI MUTUI	ENTRATE ACCERTATE TIT.1-2- 3- (B)	INCIDENZA (A/B)%
2026	17.980,58	RENDICONTO 2024	3.615.763,04	0,50%
2025	20.991,62	RENDICONTO 2023	2.376.260,30	0,88%
2024	23.934,71	RENDICONTO 2022	2.100.077,41	1,14%

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2025	0,00
2024	0,00
2023	66.143,20
2022	0,00

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

La struttura organizzativa gestionale del Comune, con al vertice il Segretario comunale, si articola nelle seguenti Aree:

Area Amministrativa-Sociale: segreteria/affari generali; demografici, servizi sociali, cultura, vigilanza.

Area Finanziaria: bilancio, mandati ed economato, personale, tributi.

Area Tecnica- Edilizia privata – Manutenzioni- Vigilanza: edilizia privata, servizi manutentivi;

Area Tecnica- Lavori Pubblici - Ambiente: lavori pubblici e servizi ambientali.

A capo di ogni Area è posto un titolare di posizione organizzativa, nominato con decreto del Sindaco.

Per ciascuno dei settori sono individuate, definite e ripartite le correlate competenze e l'articolazione del settore in uffici. L'organizzazione di servizi e degli uffici del Comune è improntata a criteri di autonomia, imparzialità, trasparenza, funzionalità, economicità, professionalità e responsabilità, assumendo quale obiettivo l'efficacia e l'efficienza per conseguire elevati livelli di produttività.

1. Gli **organi di Governo** del Comune definiscono, secondo le rispettive competenze, i programmi e gli obiettivi da attuare e verificano la rispondenza dei risultati della gestione amministrativa alle direttive generali impartite. Attiene ad essi il potere di indirizzo e controllo politico-amministrativo.
2. Il **Segretario Comunale** sovrintende, con ruolo e compiti di coordinamento alle funzioni dei responsabili dei servizi, garantendo l'unitarietà operativa dell'organizzazione del Comune
3. Ai **Responsabili dei Servizi** spetta la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa di progetti che investono la rispettiva struttura, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa e di organizzazione delle risorse strumentali attinenti al proprio servizio.

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

A partire dal 2019 cessano di avere vigore le attuali norme relative al sistema di verifica e contenimento della spesa pubblica con particolare riferimento ai vincoli di finanza pubblica.

In particolare, con i commi 819-826 della legge di bilancio 2019, il previgente sistema di verifica “pareggio di bilancio” viene sostituito dal sistema di verifica mediante gli equilibri di bilancio previsti dal D.lgs. 267/2000 e D.Lgs 118/2011 e in particolare all’allegato 10 “Prospetto di verifica degli equilibri di bilancio”. Tale prospetto dovrà garantire a rendiconto un saldo positivo complessivo e un saldo di parte corrente.

I tre saldi che consentono di determinare gradualmente l’equilibrio di bilancio a consuntivo sono:

- risultato di competenza (voce W1)
- equilibrio di bilancio (voce W2)
- equilibrio complessivo (voce W3)

Il risultato di competenza (W1) e l’equilibrio di bilancio (W2) sono indicatori che rappresentano gli equilibri che dipendono dalla gestione del bilancio, mentre l’equilibrio complessivo (W3) svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell’esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione.

La commissione ARCONET, nella riunione dell’11 dicembre 2019, ha precisato che ciascun Ente ha l’obbligo di conseguire un risultato di competenza **(W1) non negativo**, ai fini della verifica del rispetto degli equilibri imposti dal comma 821 dell’art. 1 della Legge di bilancio 2019.

Inoltre, l’Ente deve tendere al rispetto **dell’equilibrio di bilancio (W2)** - che rappresenta l’effettiva capacità dell’ente di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impegni, del ripiano dell’eventuale disavanzo, dei vincoli di destinazione e degli accantonamenti di bilancio – fermo restando che, a legislazione vigente, l’eventuale mancato rispetto di questo secondo parametro (W2) non è sanzionato, in quanto le sanzioni sono previste solo in caso di mancato conseguimento di un risultato di competenza (W1) negativo.

EQUILIBRI DI BILANCIO
2026 - 2027 – 2028

EQUILIBRI DI BILANCIO	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti ⁽²⁾ <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	2.649.920,49 0,00	2.649.920,49 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <i>di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)	2.559.601,85 0,00 42.288,00	2.556.665,28 0,00 42.288,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale ⁽⁵⁾ <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)	0,00 0,00	0,00 0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)	59.318,64 0,00 0,00	62.255,21 0,00 0,00
VF) Variazioni di attività finanziarie (se negativo)	(-)	0,00	0,00
O) Equilibrio di parte corrente ⁽³⁾		31.000,00	31.000,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento ⁽²⁾	(+)	0,00	
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	170.889,98	170.889,98
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00

S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	201.889,98	201.889,98	201.889,98
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie ⁽⁵⁾ <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale ⁽⁵⁾ <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(+)	0,00	0,00	0,00
Variazioni di attività finanziarie (se positivo)	(+)	0,00	0,00	0,00
Z) Equilibrio di parte capitale		-31.000,00	-31.000,00	-31.000,00
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine ⁽⁵⁾ <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine ⁽⁵⁾ <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie ⁽⁵⁾ <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)	0,00	0,00	0,00
VF) Variazioni attività finanziaria		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE (W=O+Z)		0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali ⁽⁴⁾				
Equilibrio di parte corrente (O)		31.000,00	31.000,00	31.000,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e al rimborso di prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurien.		31.000,00	31.000,00	31.000,00

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A – Entrate

RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE PER TITOLI 2026

Fondo pluriennale vincolato per spese correnti ⁽¹⁾	previsioni di competenza	192.392,82	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale ⁽¹⁾	previsioni di competenza	483.256,83	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽¹⁾	previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avанzo di Amministrazione	previsioni di competenza	378.930,29	0,00	0,00	0,00
<i>- di cui avанzo utilizzato anticipatamente ⁽²⁾</i>	<i>previsioni di competenza</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	<i>previsioni di competenza</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento	previsioni di cassa	1.600.282,80	2.088.581,63		
 10000 Totale TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	372.947,86	previsione di competenza	565.046,89	565.040,08
			previsione di cassa	794.449,79	937.987,94
 20000 Totale TITOLO 2	Trasferimenti correnti	133.092,81	previsione di competenza	1.888.590,56	1.805.203,41
			previsione di cassa	2.037.787,99	1.938.296,22
 30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	85.256,49	previsione di competenza	325.699,30	279.677,00
			previsione di cassa	404.999,91	364.933,49
 40000 Totale TITOLO 4	Entrate in conto capitale	1.764.570,06	previsione di competenza	641.606,63	170.889,98
			previsione di cassa	2.922.418,09	1.935.460,04
 60000 Totale TITOLO 6	Accensione Prestiti	16.523,00	previsione di competenza	0,00	0,00
			previsione di cassa	16.523,00	16.523,00
 90000 Totale TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	2.019,19	previsione di competenza	702.500,00	699.000,00
			previsione di cassa	704.258,43	701.019,19
 TOTALE TITOLI		2.374.409,41	previsione di competenza	4.123.443,38	3.519.810,47
			previsione di cassa	6.880.437,21	5.894.219,88
 TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		2.374.409,41	previsione di competenza	5.178.023,32	3.519.810,47
			previsione di cassa	8.480.720,01	7.982.801,51

(1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo.

(2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Ris amm Pres. A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione. In attuazione di quanto previsto dall'art. 187, comma 3, del TUEL e dell'art. 42, comma 8, del DLgs 118/2011, le quote del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio precedente costituite da accantonamenti risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o derivanti da fondi vincolati possono essere applicate al primo esercizio del bilancio di previsione per il finanziamento delle finalità cui sono destinate.

TRIBUTI E TARiffe DEI SERVIZI PUBBLICI

L'amministrazione comunale favorisce una politica tariffaria confermativa.

L'andamento storico rappresenta pertanto la base di partenza e il punto di arrivo delle previsioni di bilancio.

Le principali **ENTRATE TRIBUTARIE** del Comune sono:

1. **L'Imposta Municipale Unica (IMU)**, derivante dall'unificazione IMU-TASI in un'unica imposta locale introdotta dall'art. 1, comma 738 della Legge n. 160 del 27.12.2019, di natura patrimoniale, la cui base imponibile è data dal valore degli immobili;

La Legge n. 160 del 27.12.2019 – "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022", all'art. 1, comma 738, ha introdotto una nuova disciplina in materia di IMU, prevedendo l'abolizione della I.U.C., ad eccezione delle disposizioni sulla tassa rifiuti TARI a decorrere dall'anno 2020, nonché l'unificazione IMU — TASI in un'unica imposta locale di cui viene puntualmente definito il regime applicativo che ciascun comune dovrà recepire in un apposito regolamento. Al successivo comma 779, dell'art. 1 viene stabilito che "Per l'anno 2020, i comuni, in deroga all'articolo 1, comma 169, della L 27 dicembre 2006, n. 296, all'art. 53, comma 16, della legge 23 dicembre 2000, n. 388, e all'articolo 172, comma 1, lettera c) del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, possono approvare le delibere concernenti le aliquote e il regolamento dell'imposta oltre il termine di approvazione del bilancio di previsione per gli anni 2020-2022 e comunque non oltre il 30 giugno 2020".

Il comune di Gergei ha approvato il nuovo **Regolamento di disciplina dell'Imposta municipale** di cui all'art. 1, co. 738, della L. 160/2019 con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 30/09/2020 e con le seguenti deliberazioni del Consiglio Comunale sono state approvate le opportune variazioni:

- deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 11/05/2021
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 29/04/2022

Con la **deliberazione del Consiglio Comunale n.5 del 17/02/2025**. Sono state confermate le aliquote e detrazioni IMU per l'anno 2025.

Anche per il 2026 saranno confermate le aliquote 2025

Aliquote e detrazioni IMU VIGENTI (come risulta dal prospetto inserito sul Portale del federalismo)

Le esenzioni previste sono esclusivamente quelle stabilite dalla normativa nazionale, cui si fa rinvio.

DESCRIZIONE	2026	2027	2028
Gettito IMU PERIODO 2026-2028	128.600	128.600	128.600

2. **Tassa sui rifiuti (TARI)** a carico dei soggetti che occupano l'immobile;

La Legge n. 147 del 27.12.2013 con particolare riferimento all'art. 1, commi 639 e segg., ha istituito la TARI (tassa rifiuti), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti.

La Legge n. 160 del 27.12.2019, ha abolito la IUC, ad eccezione delle disposizioni in materia di TARI, in quanto l'art. 1 comma 527 della L. 205/2017 ha attribuito all'ARERA - Autorità di Regolazione per l'Energia Reti e Ambiente, alcune funzioni di regolazione di controllo in materia di ciclo dei rifiuti, tra cui anche la predisposizione dell'aggiornamento del metodo tariffario per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti e dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione a copertura dei costi di esercizio e di investimento, nonché l'approvazione delle tariffe definite dall'ente di governo dell'ATO per il servizio integrato e dai gestori degli impianti di trattamento.

Con la Delibera 443 del 31/10/2019, l'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) ha definito i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato, nonché, con l'Allegato A alla delibera, dall'anno 2020, i costi efficienti del servizio rifiuti devono essere elaborati sulla base del nuovo metodo tariffario rifiuti (c.d. MTR);

Con la Delibera 363 del 03/08/2021, l'Autorità ARERA ha aggiornato la metodologia di approvazione del PEF TARI per il secondo periodo regolatorio, che disciplina il quadriennio 2022-2025, introducendo il nuovo metodo tariffario rifiuti (c.d. MTR-2), introducendo rilevanti novità quali:

- un periodo regolatorio di durata quadriennale 2022-2025 per la valorizzazione delle componenti di costo riconosciute e delle connesse entrate tariffarie e delle tariffe di accesso agli impianti di trattamento, come risultanti dal piano economico finanziario redatto da ciascun gestore ed approvato, a seguito della validazione dei dati impiegati, dal pertinente organismo competente;
- un aggiornamento a cadenza biennale delle predisposizioni tariffarie secondo le modalità e i criteri che saranno individuati nell'ambito di un successivo procedimento;
- una eventuale revisione infra-periodo della predisposizione tariffaria, qualora ritenuto necessario dall'Ente territorialmente competente, che potrà essere presentata in qualsiasi momento del periodo regolatorio al verificarsi di circostanze straordinarie e tali da pregiudicare gli obiettivi indicati nel piano.

L'art. 3, comma 5-quinquies del D.L. 228/2021 (c.d. Milleproroghe 2022), introdotto in sede di conversione in legge, si è stabilito che “a decorrere dall'anno 2022, i comuni, in deroga all'articolo 1, comma 683, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, possono approvare i piani finanziari del servizio di gestione dei rifiuti urbani, le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva entro il termine del 30 aprile di ciascun anno”;

Pertanto, il termine di approvazione dei regolamenti e tariffe TARI risulta essere sganciato dai termini di approvazione dei bilanci di previsione

Le tariffe della TARI sono da approvarsi da parte dell'organo consiliare in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dal consiglio comunale o da altra autorità competente a norma delle leggi vigenti in materia. La tariffa rifiuti sarà legata alle nuove disposizioni ARERA (Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente).

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 29.04.2022 si è proceduto alla “determinazione del posizionamento nella matrice degli schemi regolatori per la definizione degli standard qualitativi contrattuali e tecnici del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani secondo il TQRIF allegato alla deliberazione ARERA N. 15/2022.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 29.04.2022 è stato approvato il regolamento comunale per l'applicazione della tassa sui rifiuti - TARI.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 19.12.2022 si è avuta l'approvazione dell'unica Carta Di Qualità del Servizio Integrato di gestione dei rifiuti urbani secondo la Deliberazione Arera 15/2022 (C.D.TQRIF)

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 03.05.2023 è stato modificato il regolamento per la disciplina della tassa sui rifiuti - TARI - ai sensi della deliberazione ARERA n. 15/2022/R/RIF del 18/01/2022.

Con **deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 27/03/2024** è stato validato il Piano Economico e Finanziario della gestione del servizio dei rifiuti urbani per le annualità 2024-2025 secondo il MTR-2 allegato alla delibera Arera 363/2021 e aggiornato con Deliberazione ARERA 389/2023;

Con **deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 30/04/2025** sono state approvate le tariffe TARI per l'anno 2025 e fissate le seguenti scadenze per il pagamento del tributo:

- a. 31.07.2025 (prima rata di acconto);
- b. 30.09.2025 (seconda rata di acconto);
- c. 31.10.2025 (terza rata di acconto);
- d. 15.12.2025 (quarta rata di conguaglio e rata unica);

DESCRIZIONE	2026	2027	2028
Previsione Gettito TARI PERIODO 2025-2027	120.000	120.000	120.000

Considerato che trattasi di un servizio in cui il costo totale deve essere coperto completamente con le entrate tributarie, nel caso di variazione delle condizioni, le tariffe per l'annualità 2026 e successive e le relative previsioni di entrata collegate saranno suscettibili di modifiche in funzione del nuovo Piano Economico Finanziario (PEF) del servizio di gestione dei rifiuti urbani che sarà approvato con un atto successivo.

Con deliberazione di Consiglio Comunale verrà approvato il PEF per l'anno 2026.

3. Addizionale comunale IRPEF

L'ente non ha applicato l'addizionale comunale IRPEF perché anche se applicata avrebbe comunque garantito delle risorse irrisorie.

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

1. Canone unico patrimoniale

La legge 27 dicembre 2019, n. 160 stabilisce:

- All'art. 1 comma 81, che a decorrere dal 1° gennaio 2021, i comuni istituiscono il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, in sostituzione della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni e del canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e del canone di cui all'art. 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province.

- All'art. 1 comma 837, che, a decorrere dal 1° gennaio 2021, i comuni istituiscono il canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate, in sostituzione della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e, limitatamente ai casi di occupazioni temporanee di cui al comma 842 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160, i prelievi sui rifiuti di cui ai commi 639, 667 e 668 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2013, n. 147.

Con delibera di **Consiglio Comunale n.8** del **20/05/2021** è stato approvato il regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale;

Con delibera di **Giunta Comunale n.37** del **15.07.2022** sono state approvate le tariffe del Canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale.

DESCRIZIONE	2026	2027	2028
CANONE PATRIMONIALE SULLA PUBBLICITA' PERIODO	150	150	150
302016 CANONE PATRIMONIALE SUOLO PUBBLICO	6.000	6.000	6.000

Trasferimenti dallo stato

Il vero trasferimento sostanziale dello Stato è il **FONDO DI SOLIDARIETÀ COMUNALE**, che però è impropriamente allocato tra le entrate tributarie così come imposto dalle prescrizioni ministeriali

Il Fondo di solidarietà comunale per il triennio 2025-2027 viene iscritto in Bilancio in base alla assegnazione pubblicata sul sito del Ministero dell'Interno. Nel 2022 con il Decreto Interministeriale del 19 luglio 2022 (pubblicato nella Gazzetta ufficiale del 29 luglio 2022) il Fondo è stato incrementato per lo svolgimento di alcune specifiche funzioni fondamentali in ambito sociale per gli anni 2022-2025:

- FSC INCREMENTO- ASILI NIDO (ART 1 C 449 LETT D SEXIES L 232/2016)
- FSC INCREMENTO FUNZIONI SOCIALI SICILIA E SARDEGNA (ART 1 C 449 LETT D QUINQUIES L 232/2016)
- FSC INCREMENTO - TRASPORTO ALUNNI DISABILI (ART.1 C.449 LETT D OCTIES L.232/2016) fino al 2026

Dal 2024 gli enti locali devono assicurare un contributo alla finanza pubblica, ai fini della tutela dell'unità economica della Repubblica ed in considerazione delle esigenze di contenimento della spesa pubblica e nel rispetto dei principi di coordinamento della finanza pubblica stessa.

I riferimenti normativi sono:

- l'art. 1, commi 850 e 853, della legge 178/2020, per il periodo 2024/2025, conseguente alla revisione della spesa informatica;
- l'art. 1, comma 533, della legge 213/2023, per il periodo 2024/2028, conseguente alla primaria necessità di contenere la spesa pubblica.

	U. 117031	QUOTA CONCORSO SPENDING REVIEW			
		Concorso alla finanza pubblica ai sensi dell'articolo 1 comma 850- 853 della legge n.178 del 2020 (Legge di bilancio 2021)	Concorso alla finanza pubblica ai sensi dell'articolo 1, commi 533, 534 e 535, della legge 30 dicembre 2023, n. 213		
2024	2.675,00		6.234,00	8.909,00	1.520,00
2025	2.675,00		6.257,00	8.932,00	1.524,00
2026			6.329,95	6.329,95	1.728,00
2027			6.368,98	6.368,98	1.739,00
2028			6.373,86	6.373,86	

- CONTRIBUTO ALLA FINANZA PUBBLICA - SPENDING 2025

Contributo alla Finanza Pubblica di Regioni ed Enti locali (Nuova legge di bilancio 2025) per gli anni dal 2025 al 2029. Il decreto interministeriale del 4 marzo 2025 indica, altresì, all'articolo 2, puntuale disposizioni contabili per I comuni, le province e le città metropolitane delle regioni a statuto ordinario, della Regione siciliana e della regione Sardegna, connessi al contributo aggiuntivo di cui al comma 788 dell'articolo 1 della legge di bilancio 2025, prevedendo, per ciascuno degli anni dal 2025 al 2029, l'iscrizione nella missione 20, Fondi e accantonamenti, della parte corrente di ciascuno degli esercizi del bilancio di previsione, alla voce U.1.10.01.07.001 "Fondo obiettivi di finanza pubblica", un importo pari al predetto contributo annuale alla finanza pubblica indicato nelle Tabelle di cui agli Allegati C e D del decreto.

Fermo restando il rispetto dell'equilibrio di bilancio di parte corrente di cui all'articolo 162, comma 6, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la costituzione del fondo è finanziata attraverso le risorse di parte corrente.

Con riferimento al bilancio di previsione 2025-2027, il fondo è iscritto entro 30 giorni dalla pubblicazione in Gazzetta Ufficiale del decreto del 4 marzo 2025 con apposita variazione di bilancio approvata con atto del Consiglio.

Gli importi del contributo a carico di ciascun ente per gli anni dal 2025 al 2029 sono definiti nella Tabella di cui all'Allegato C per i comuni, e nella Tabella di cui all'Allegato D per le province e città metropolitane, parti integranti del predetto decreto.

Allegato C - comma 788_LB 207_2024_Obiettivi di finanza pubblica _COMUNI.xlsx				
2025	2026	2027	2028	2029
4.703,00	9.406,00	9.406,00	9.406,00	15.918,00

Trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore

Tutte le entrate a specifica destinazione sono state inserite negli appositi stanziamenti di bilancio così come prevede la normativa vigente ed in base alle comunicazioni regionali (esempio: i trasferimenti per l'assistenza domiciliare integrata, per il sostegno dell'accesso alle abitazioni in locazione, per le borse di studio). Le somme sono previste sia in entrate che in spesa per pari importo.

Servizi pubblici a domanda individuale:

I servizi a domanda individuale, gestite direttamente dall'Ente, riguardano:

- mensa scolastica

Con delibera di Giunta Comunale n.43 del 07/11/2024 si è provveduto alla determinazione delle tariffe e delle contribuzioni e all'individuazione del tasso di copertura dei costi di gestione dei servizi a domanda individuale per l'anno 2025.

Per l'anno 2026 si attende l'affidamento del servizio nido e del servizio di ristorazione delle scuole per poter quantificare le tariffe.

REPERIMENTO E IMPIEGO RISORSE STRAORDINARIE E IN CONTO CAPITALE

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione prevede di aderire a bandi regionali, ministeriali o di altra natura.

Per ulteriori spese si ipotizza l'eventualità di far ricorso, altresì, all'utilizzo di avanzo di amministrazione.

RICORSO ALL'INDEBITAMENTO E ANALISI DELLA RELATIVA SOSTENIBILITÀ

Il limite per l'indebitamento degli enti locali è stabilito dall'art. 16, comma 11, del D.L. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012.

Tale limite è stabilito nella percentuale del 10% del totale dei primi tre titoli dell'entrate del penultimo esercizio approvato, per i tre esercizi del triennio.

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio 2025-2027 l'Ente non prevede di far ricorso a nuove contrazioni di debiti.

L'andamento del debito residuo dell'indebitamento nel triennio 2025-2027, sarà il seguente:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2026

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	548.600,25	545.046,89
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	1.559.621,52	1.751.847,61
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	107.173,81	310.700,30
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		2.215.395,58	2.607.594,80
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBLIGAZIONI			
Livello massimo di spesa annuale ⁽¹⁾	(+)	221.539,56	260.759,48
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente ⁽²⁾	(-)	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		221.539,56	260.759,48
TOTALE DEBITO CONTRATTO			
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente	(+)	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		0,00	0,00
DEBITO POTENZIALE			
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00

B – Spese

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l’Ente dovrà definire la stessa in base alle funzioni del Bilancio di previsione 2023-2025 che è strutturato secondo gli schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all’allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l’Ente dovrà orientare la propria attività per la manutenzione del territorio comunale, il mantenimento dei servizi che attualmente sono gestiti, e migliorare dove è possibile gli stessi.

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE 2026 PER TITOLI

DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			0,00	0,00	0,00	0,00
DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO			0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 1	Spese correnti	1.066.545,04	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.897.150,99 175.315,80 0,00 3.904.547,00	2.559.601,85 100.079,00 0,00 3.557.452,89	2.556.665,28 15.216,35 0,00 2.553.582,64
Titolo 2	Spese in conto capitale	1.603.755,38	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.514.424,33 951,60 0,00 2.717.863,09	201.889,98 951,60 0,00 1.805.645,36	201.889,98 951,60 0,00 201.889,98
Titolo 4	Rimborso Prestiti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	63.948,00 0,00 0,00 63.948,00	59.318,64 0,00 0,00 59.318,64	62.255,21 0,00 0,00 65.337,85
Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	24.901,17	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	702.500,00 0,00 0,00 721.879,32	699.000,00 0,00 0,00 723.901,17	699.000,00 0,00 0,00 699.000,00
TOTALE DEI TITOLI		2.695.201,59	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.178.023,32 176.267,40 0,00 7.408.237,41	3.519.810,47 101.030,60 0,00 6.146.318,06	3.519.810,47 16.167,95 0,00 3.519.810,47
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		2.695.201,59	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.178.023,32 176.267,40 0,00 7.408.237,41	3.519.810,47 101.030,60 0,00 6.146.318,06	3.519.810,47 16.167,95 0,00 3.519.810,47

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO DI PERSONALE

L'Art. 6 del DL 80/2021, convertito in L. 113/2021 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del PNRR e per l'efficienza della giustizia" prevede che la programmazione del personale viene assorbita all'interno del Piano integrato di attività e organizzazione (**PIAO**).

Il piano inoltre deve contenere la programmazione dell'attività gestionale (attualmente contenuta nel PEG e nel piano della performance), la programmazione del lavoro agile (o smart working), la programmazione della formazione e le misure di trasparenza e anticorruzione.

Il PIAO ha durata triennale, viene aggiornato annualmente, ed ha l'espressa finalità, per legge, di assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e di migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso.

Le modalità per la approvazione del Piano di fabbisogno del personale risultano ormai superate con l'avvento del PIAO.

Relativamente al Piano Integrato di Attività e Organizzazione, la FAQ della RGS del 16.2.2023 precisa che *"Risulta evidente che in occasione dell'approvazione del bilancio di previsione, gli enti locali non possono determinare gli stanziamenti riguardanti la spesa di personale sulla base del Piano dei fabbisogni di personale previsto nell'ultimo PIAO approvato, riguardante il precedente ciclo di programmazione, ma devono tenere conto degli indirizzi strategici e delle indicazioni riguardanti la spesa di personale previsti nel DUP e nella eventuale nota di aggiornamento al DUP relativi al medesimo triennio cui il bilancio si riferisce. Al fine di adeguare la disciplina del DUP all'articolo 6 del decreto-legge n. 80/2022, che ha inserito il Piano dei fabbisogni di personale nel PIAO, la Commissione Arconet ha predisposto lo schema del DM, di aggiornamento dell'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118 del 2011, per prevedere che la Parte 2 della Sezione Operativa del DUP (SeO) definisce, per ciascuno degli esercizi previsti nel DUP, le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale, determinate sulla base della spesa per il personale in servizio e nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.*

A tal proposito, il Decreto 30/06/2022, n. 132 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la funzione pubblica, recita, all'art. 2, comma 2: "Sono esclusi dal Piano integrato di attività e organizzazione gli adempimenti di carattere finanziario non contenuti nell'elenco di cui all'articolo 6, comma 2, lettere da a) a g), del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113. "La lettera c) del succitato decreto-legge n. 80/2021, indica quali inclusi nel PIAO, gli strumenti e gli obiettivi di reclutamento di cui al piano delineato all'art. 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, compatibilmente con le risorse finanziarie ad esso riconducibili.

Per effetto della normativa sopracitata e con l'introduzione del PIAO, **il piano triennale del fabbisogno del personale non farà più parte dei contenuti del DUP.**

Il calcolo delle capacità assunzionali, in applicazione del DM 17.3.2020, contenuto nel Piano del Fabbisogno di Personale 2025/2027 approvato con **deliberazione della Giunta Comunale n.9 del 17/02/2025** viene aggiornato con i dati del Rendiconto di Gestione 2024 approvato con Delibera del Consiglio Comunale n.18 del 12.09.2025.

Si richiama la **determina dell'Area Finanziaria n.23 del 04-11-2025** avente all'oggetto: "Determinazione limite di spesa per nuove assunzioni ai sensi del D.M. Ministero dell'Interno 17 marzo 2020. Capacità assunzionale Anno 2025 dati rendiconto di gestione 2024".

ALL. A - Calcoli capacità assunzionali 2025 dati rendiconto 2024 (DM 17.3.2020)	
Valore parametro media entrate correnti (A)	€ 2.196.107,76
Spesa di personale (2018) (B)	€ 367.604,60
Spesa di personale ultimo rendiconto (2024) (B)	€ 480.345,34
Parametro dell'ente (%) - tab. 1	21,87%
Parametro massimo previsto per Comune di corrispondente fascia demografica (tab. 1)	28,60%
Margine percentuale effettivo	6,73%
Spesa massima possibile annualità corrente rispetto a parametro - tab. 1 (B+C)	€ 628.086,82
<hr/>	
Margine di crescita spesa max previsto nel decreto rispetto al 2018 (tab. 2 art. 5 DM 17.3.2020) NON APPLICABILE DAL 2025	0,00%
Margine assoluto di spesa aggiuntiva (D)	0,00 €
Spesa massima sostenibile anno corrente rispetto al 2018 (tab. 2)	€ 367.604,60
<hr/>	
Spesa massima effettivamente sostenibile annualità corrente (Per anno 2025 riferimento alla spesa corrispondente tab. 1 al netto di resti assunzionali)	€ 628.086,82
Spesa per personale prevista annualità corrente	€ 551.248,45
Margine rispetto a programmato	76.838,37 €

Trend delle cessazioni:

Nel corso del 2022 si sono verificate le seguenti cessazioni:

- cessazione per dimissioni Istruttore Direttivo Contabile, cat. D1, dal 31.03.2022;
- cessazione per dimissioni Istruttore di vigilanza cat. C2 dal 02.10.2022

Nell'anno 2023 si sono verificate le seguenti cessazioni.

- cessazione per dimissioni Istruttore Amministrativo-Contabile cat. C1 dal 10.03.2023
- cessazione per dimissioni Istruttore Amministrativo-Contabile cat. C1 dal 31.03.2023
- cessazione per quiescenza dell'operaio specializzato B5 dal 31.5.2023

Nell'anno 2024 si sono verificate le seguenti cessazioni.

-cessazione per dimissioni (con diritto alla conservazione del posto per 6 mesi) Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D1, dal 04.12.2024

Nell'anno 2025 si sono verificate le seguenti cessazioni.:

- cessazione per dimissioni Istruttore di vigilanza cat. C1 dal 01.12.2025

ANNO 2025

Per le annualità 2025/2026/2027/2028 sono previste assunzioni a tempo indeterminato:

ANNO 2025

- Assunzione a tempo parziale 18 ore e indeterminato di n. 1 Istruttore amministrativo-contabile (ex Cat.C) a partire dal 01/10/2025;
- Assunzione a tempo indeterminato Full time 36 ore n.1 Area Operatori (specializzato) (ex Cat.B) mediante concorso pubblico con decorrenza 01.12.2025;
- Assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.1 un Funzionario (EQ) socio-assistenziale (assistente sociale) area dei funzionari (ex cat. D) con decorrenza 01/12/2025. Anche mediante scorrimento graduatorie esterne o mobilità o procedura concorsuale.

E' previsto il ricorso ad eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. 28/2010, nonché dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa del personale.

E' altresì prevista la copertura degli ulteriori posti che si rendessero vacanti con modalità che saranno individuate con successivi atti, una volta verificate le possibilità assunzionali e comunque nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente.

Con l'approvazione del PIAO 2026-2028 si provvederà all'approvazione della programmazione del fabbisogno del personale 2026-2028.

PROGRAMMAZIONE FABBISOGNI DI SERVIZI E FORNITURE

L'art. 37 del Nuovo Codice degli Appalti approvato con il Dlgs 36/2023 modifica le precedenti disposizioni relative alla predisposizione e aggiornamento della programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi di cui al Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 16 gennaio 2018, n. 14, nei seguenti aspetti principali:

- l'arco temporale di riferimento è il triennio anziché il biennio, allineandosi così alla programmazione triennale delle opere pubbliche;
- la soglia per l'inserimento degli interventi è quella stimata pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b) del Nuovo Codice degli Appalti, cioè **€ 140.000,00**;
- l'indicazione del Responsabile del procedimento è sostituita dal Responsabile unico del progetto;
- Il programma triennale e i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul sito istituzionale e nella banca dati nazionale dei contratti pubblici. Nell'allegato I.5 al D.Lgs 36/2023 sono definiti, sia per la programmazione delle opere pubbliche, sia per la programmazione degli acquisti di beni e servizi:
 - a) gli schemi tipo, gli ordini di priorità degli interventi, comprensivi del completamento delle opere incompiute e dell'effettuazione dei lavori programmati e non avviati, e la specificazione delle fonti di finanziamento;
 - b) le condizioni che consentono di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;
 - c) le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono delegare le attività.

In sede di prima applicazione del Nuovo Codice, l'allegato I.5 sarà abrogato a decorrere dalla data di entrata in vigore di un corrispondente regolamento adottato ai sensi dell'articolo 17, comma 3, della legge 23 agosto 1988, n. 400, con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previo parere del Comitato interministeriale per la programmazione economica e lo sviluppo sostenibile (CIPESS), d'intesa con la Conferenza unificata, che lo sostituirà integralmente anche in qualità di allegato al Codice.

Con delibera di Giunta Comunale n°77 del 23.10.2025 è stato adottato lo **Schema del Programma Triennale dei lavori pubblici 2026-2028 e dell'elenco annuale 2026; Schema del Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2026-2028.**".

Gli schemi di cui al precedente sono stati pubblicati sul profilo del committente, ai sensi ai sensi dell'art. 37, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, al fine di consentire la presentazione di eventuali osservazioni entro 30 gg dalla pubblicazione, prima di essere sottoposti all'esame ed approvazione da parte del Consiglio;

L'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 prevede che gli acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore a 40.000,00 euro vengano effettuati sulla base di una programmazione biennale e dei suoi aggiornamenti annuali. Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs n. 36/2023), ha disposto con efficacia, a decorrere dal 1° luglio 2023, l'elevazione a **tre anni dell'arco temporale di riferimento della programmazione degli acquisti di beni e servizi**. Nella presente sezione sono pertanto pubblicati tutti gli atti relativi alla programmazione biennale (ora triennale) degli acquisti predisposti ai sensi della richiamata normativa.

Programma servizi e forniture 2026-2028

SCHEDA H : SCHEMA PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GERGEI ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA																			CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FA RICORSO PER L'ESECUZIONE DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)	Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)			
NUMERO Intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Anagrafa nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto riconosciuto nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente nel CUI lavoro o di altra acquisizione complessivo del cui importo complessivo ricompresa (3)	lotto funzionale (4)	Anagrafo generico di esecuzione dell'acquisto (Riconosciuto) (5)	Settore	CPV (6)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile unico del progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						codice AUSA	denominazione	
															Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totali (8)	Appalto di capitale privato (9)	Importo	Tipologia	
				----		Sardegna	Servizi													testo	testo		
Note																							
(1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre dalla prima annualità del primo programma																							
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)																							
(3) Compiuta se nella colonna "Acquisto riconosciuto nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente																							
(4) Indica se tale funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera a), dell'elenco a.1																							
(5) Relativa a CPV principale. Dovre essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48, S= CPV>48																							
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11																							
(7) Reportare nome e cognome del responsabile del soggetto																							
(8) Indicare il periodo di durata dell'intervento, in anni, in cui si eseguiranno le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità																							
(9) Reportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo																							
(10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)																							
(11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 comma 8 o 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compare solo in caso di modifica del programma																							
(12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi																							
Tabella H.1																							
1. priorità massima																							
2. priorità media																							
3. priorità minima																							
Tabella H.2																							
1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)																							
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)																							
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)																							
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)																							
5. modifica ex art.7 comma 9																							

SCHEDA G : SCHEMA PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026/2028

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GERGEI

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo	importo
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili	importo	importo	importo	importo
altro (appalto in concessione)	importo	importo	importo	importo
totale	- €	- €	- €	- €

Il referente del programma
(Ing. Sara Vinci)

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

PROGRAMMAZIONE INVESTIMENTI E PIANO TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE

Con delibera di **Giunta Comunale n°77 del 23.10.2025** è stato adottato lo **Schema del Programma Triennale dei lavori pubblici 2026-2028 e dell'elenco annuale 2026; Schema del Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2026-2028.”**

SCHEMA A : SCHEMA AL PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026/2028

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GERGEI

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale	
	Disponibilità finanziaria				
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno		
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge		€ 9.966.500,00		€ 9.966.500,00	
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo				€ -	
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati				€ -	
stanziamenti di bilancio		€ 10.000,00		€ 10.000,00	
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403				€ -	
risorse derivanti da trasferimento di immobili				€ -	
Altra tipologia				€ -	
Totale	0,00	9.976.500,00	0,00	€ 9.976.500,00	

Il referente del programma
(Ing. Sara Vinci)

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

SCHEDA C : SCHEMA AL PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026/2028

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GERGEI

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Elenco degli immobili disponibili art. 37, comma 6, art. 3 comma 2 dell'allegato I.7 ed art. 202 del D.Lgs. 36/2023

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			localizzazione - CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art. 202 comma 1 lett. a) del codice	immobili disponibili	già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011 convertito dalla L. 214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato			
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
												somma	somma	somma	somma
Il referente del programma (Ing. Sara Vinci)															
Note:															
(1) Codice obbligatorio: numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "i" ad identificare l'oggetto immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre															
(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione															
(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP															
Tabella C.1															
1. no															
2. parziale															
3. totale															
Tabella C.2															
1. no															
2. sì, cessione															
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione															
Tabella C.3															
1. no															
2. sì, come valorizzazione															
3. sì, come alienazione															
Tabella C.4															
1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico															
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica															
3. vendita al mercato privato															

**SCHEDA E: SCHEMA AL PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GERGEI**

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo

AMB - Qualità ambientale

COP - Completamento Opera Incompiuta

CPA - Conservazione del patrimonio

MIS - Miglioramento e incremento di servizio

URB - Qualità urbana

VAB - Valorizzazione beni vincolati

DEM - Demolizione Opera Incompiuta

DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Il referente del programma
(Ing. Sara Vinci)

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".

2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".

3. progetto esecutivo

SCHEDA F: SCHEMA AL PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026/2028**DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GERGEI****ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda D	testo
Il referente del programma (Ing. Sara Vinci)					
(1) breve descrizione dei motivi					

DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO				
	2026	2027	2028	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)
SISTEMAZIONE, AMPLIAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DELL'ABITATO DI GERGEI "CANALE DI GUARDIA E RIO S'ARROLAXIU"	-	3.300.000,00		-	3.300.000,00
SISTEMAZIONE, AMPLIAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DELL'ABITATO RIO CONCIA II LOTTO	-	741.500,00		-	741.500,00
DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DI UN PONTE SULLA STRADA COMUNALE GERGEI-GESTURI-RIO CORONAS	-	300.000,00		-	300.000,00
RESTAURO CASA GIUA	-	1.220.000,00		-	1.220.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA CASA COMUNALE	-	200.000,00		-	200.000,00
REALIZZAZIONE DI UN'AREA ATTREZZATA PER LA SOSTA DEI CAMPER	-	330.000,00		-	330.000,00
MESSA IN SICUREZZA DEL CIMITERO COMUNALE	-	280.000,00		-	280.000,00
INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI VIA ZACCAGNINI IN GERGEI		200.000,00		-	200.000,00
INTERVENTI DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE, MESSA IN SICUREZZA IMPIANTISTICA E ALLESTIMENTO MENSA DELLA SCUOLA DI VIA ZACCAGNINI IN GERGEI		200.000,00		-	200.000,00
OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI ABBATTIMENTO DI BARRIERE ARCHITETTONICHE		150.000,00			150.000,00
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA DELLA CASA MUNICIPALE		245.000,00			245.000,00
MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA DI STRADE URBANE DI PROPRIETA' COMUNALE-LOTTO 1		310.000,00			310.000,00
MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA DI STRADE URBANE DI PROPRIETA' COMUNALE-LOTTO 2		300.000,00			300.000,00
MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA DI STRADE URBANE DI PROPRIETA' COMUNALE-LOTTO 3		300.000,00			300.000,00
RESTAURO CASA GIUA-I LOTTO		700.000,00			700.000,00
RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE E RICONVERSIONE EX SCUOLA MEDIA - REALIZZAZIONE DI UNA STRUTTURA INTEGRATA LOTTO I		700.000,00			700.000,00
INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEL BLOCCO SPOGLIATOI E TRIBUNA DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE		500.000,00			500.000,00
		-	9.976.500,00	-	9.976.500,00

Determine affidamenti:

DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO		
	IMPORTO	DETERMINA AFFIDAMENTO
MESSA IN SICUREZZA ABITATO- RIO CONCIA- I LOTTO	883.500,00	DETERMINA A.T. N. 34/2022
MESSA IN SICUREZZA DELLA S.P.118 GERGEI-ISILI	600.000,00	DETERMINA A.T. N.40/2022
CONTRIBUTI AGLI ENTI LOCALI PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI PER LA MANUTENZIONE DEI CORSI D'ACQUA E DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO DEI BACINI IDROGRAFICI. D.G.R. N. 39/4 DEL 30.07.2020	40.003,83	DETERMINA A.T. N.11/2022
FONDO PER LA PROGETTAZIONE TERRITORIALE (DPCM 17 DICEMBRE 2021- G.U. N. 41 DEL 18.02.2022)"- LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DEL CIMITERO COMUNALE	20.940,89	DETERMINA A.T. N.28/2022
RICONVERSIONE DELL'EDIFICIO PUBBLICO DI PROPRIETA' DELL'ENTE DA DESTINARE AD ASILO NIDO	390.000,00	DETERMINA A.T. N. 50/2023

OPERE NON AVViate, IN CORSO DI SVOLGIMENTO E LORO STATO AVANZAMENTO								
N. progr.	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	PREVISIONE NEL PROGRAMMA OO.PP. 2024-2026				AVVIATA		
		2024	2025	2026	Totale	SI	NO	SAL
1	SISTEMAZIONE, AMPLIAMENTO E MESSA IN SICUREZZA IDRAULICA DELL'ABITATO DI GERGEI "CANALE DI GUARDA EST E RIO SARROLAXIU"		3.300.000,00		3.300.000,00	SI NEL 2020 SOLO LA PROGETTAZIONE		PROGETTO DEFINITIVO
2	SISTEMAZIONE, AMPLIAMENTO E MESSA IN SICUREZZA IDRAULICA DELL'ABITATO DI GERGEI "RIO CONCIA"		1.625.000,00		1.625.000,00	SI NEL 2020 SOLO LA PROGETTAZIONE		PROGETTO APPROVATO
3	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DI UN PONTE SULLA STRADA COMUNALE SAN SALVATORE "GERGEI- GESTURI RIO CORONAS"		300.000,00		300.000,00		NO	
4	RESTAURO DELLA CASA GIUA		1.220.000,00		1.220.000,00	SI NEL 2020 SOLO LA PROGETTAZIONE		PROGETTO APPROVATO
5	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA CASA COMUNALE		200.000,00		200.000,00		NO	
6	REALIZZAZIONE DI UN'AREA ATTREZZATA PER LA SOSTA DEI CAMPER		330.000,00		330.000,00		NO	
7	RIQUALIFICAZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL BOCCIODROMO ED AREE ANNESSE	300.000,00			300.000,00		PREVISTO NEL 2024	
8	MESSA IN SICUREZZA ABITATO- RIO CONCIA- I LOTTO	883.500,00			883.500,00			LAVORI IN CORSO
9	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI VIA ZACCAGNINI IN GERGEI		200.000,00		200.000,00		NO	
10	ARCH GEO TOUR, CARTELLONISTICA E SENTIERISTICA	200.000,00			200.000,00		PREVISTO NEL 2024	AFFIDAMENTI ESEGUITI
11	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE, MESSA IN SICUREZZA IMPIANTISTICA E ALLESTIMENTO MENSA DELLA SCUOLA DI VIA ZACCAGNINI IN GERGEI		200.000,00		200.000,00		NO	
12	MESSA IN SICUREZZA DELLA S.P.118 GERGEI-ISILI	600.000,00			600.000,00	AFFIDATA LA PROGETTAZIONE		
13	SISTEMAZIONE, AMPLIAMENTO E MESSA IN SICUREZZA IDRAULICA DELL'ABITATO DI GERGEI (RIO CONCIA)- lotto funzionale LAVORI URGENTI LUNGO LA VIA STURZO E DE GASPERI.	158.209,00			158.209,00			LAVORI ULTIMATI
14	RICONVERSIONE DELL'EDIFICIO PUBBLICO DI PROPRIETA' DELL'ENTE DA DESTINARE AD ASI-LO NIDO	390.000,00			390.000,00			LAVORI ULTIMATI
15	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE RURALI E CONDOTTA IDRICA AI FINI ANTINCENDIO	200.000,00			200.000,00			PROGETTAZIONE IN FASE DI AFFIDAMENTO
		2.731.709,00	7.375.000,00	-	10.106.709,00			

PIANO DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025			
CRONOPROGRAMMA INVESTIMENTI			
DESCRIZIONE INVESTIMENTO	IMPORTO OPERA	ANNO DI AVVIO OPERA	STATO AVANZAMENTO LAVORI
MESSA IN SICUREZZA ABITATO- RIO CONCIA- I LOTTO	€ 883.500,00	2021	LAVORI ULTIMATI
MESSA IN SICUREZZA DELLA S.P.118 GERGEI-ISILI	€ 600.000,00	2022	PROGETTAZIONE AFFIDATA
RICONVERSIONE DELL'EDIFICIO PUBBLICO DI PROPRIETA' DELL'ENTE DA DESTINARE AD ASILO NIDO	€ 390.000,00	2023	LAVORI ULTIMATI
SISTEMAZIONE, AMPLIAMENTO E MESSA IN SICUREZZA IDRAULICA DELL'ABITATO DI GERGEI (RIO CONCIA)"- LOTTO FUNZIONALE LAVORI URGENTI LUNGO LA VIA STURZO E DE GASPERI.	€ 158.209,00	2022	LAVORI ULTIMATI
ADEGUAMENTO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL TEATRO COMUNALE	€ 50.000,00	2022	LAVORI ULTIMATI
ADEGUAMENTO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA CASA COMUNALE	€ 50.000,00	2023	LAVORI ULTIMATI
CONTRIBUTI AGLI ENTI LOCALI PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI PER LA MANUTENZIONE DEI CORSI D'ACQUA E DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO DEI BACINI IDROGRAFICI. D.G.R. N. 39/4 DEL 30.07.2020	€ 40.003,83	2021	PROGETTAZIONE APPROVATA- LAVORI IN CORSO DI AFFIDAMENTO
LAVORI RESTAURO CHIESA SAN VITO	€ 90.000,00	2020	LAVORI ULTIMATI
LAVORI DI "RECUPERO DELLA VECCHIA CASA PARROCCHIALE	€ 200.000,00	2014	LAVORI CONCLUSI. DA LIQUIDARE ONERI RUP
STRADA INTERCOMUNALE GERGEI-MANDAS	€ 2.500.000,00	2016	LAVORI CONCLUSI. E COLLAUDATI
FONDO PER LA PROGETTAZIONE TERRITORIALE (DPCM 17 DICEMBRE 2021- G.U. N. 41 DEL 18.02.2022)"- LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DEL CIMITERO COMUNALE	€ 20.940,89	2022	PROGETTAZIONE AFFIDATA
CONTRIBUTI PER INVESTIMENTI FINALIZZATI ALLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI, DEI MARCIAPIEDI E DELL'ARREDO URBANO"-ANNO 2022	€ 10.000,00	2022	LAVORI CONCLUSI
CONTRIBUTI PER INVESTIMENTI IN INFRASTRUTTURE SOCIALI- DPCM 17 LUGLIO 2020- ANNUALITA' 2022	€ 17.007,50	2022	LAVORI CONCLUSI
REALIZZAZIONE DI UN CAMPO PADEL	€ 120.000,00	2020	LAVORI CONCLUSI
D.P.C.M. 30 SETTEMBRE 2021-CONTRIBUTI A VALERE SUL FONDO COMUNI MARGINALI- ANNO 2021 E ANNO 2022	€ 43.761,92	2023	CONCLUSO E LIQUIDATI I BENEFICIARI

C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Il comma 712 della legge 208/2015 prevede che a decorrere dall'anno 2016, al bilancio di previsione è allegato un prospetto obbligatorio contenente le previsioni di competenza triennali rilevanti in sede di rendiconto ai fini della verifica del rispetto del saldo di cui al comma 710, come declinato al comma 711. a tal fine, il prospetto allegato al bilancio di previsione non considera gli stanziamenti del fondo crediti di dubbia esigibilità e dei fondi spese e rischi futuri concernenti accantonamenti destinati a confluire nel risultato di amministrazione.

Il prospetto concernente il rispetto del predetto saldo è definito secondo le modalità previste dall'articolo 11, comma 11, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118.

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà monitorare costantemente le voci di entrate e spese al fine di garantire e assicurare il mantenimento degli equilibri di cui sopra, anche in termini di cassa.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata su base prudenziale sia per quanto attiene alle Entrate, che per quanto attiene alle spese. La gestione dovrà, pertanto, essere indirizzata a incamerare gli importi indicati nelle previsioni di bilancio.

Alla data attuale il comune di Gergei si trova in equilibrio.

La programmazione 2025/2027 terrà conto del rispetto del pareggio di bilancio finanziario complessivo tra le previsioni di competenza delle entrate e quelle della spesa sia nella fase iniziale che nelle successive fasi gestionali, tenendo conto dei tre salsi positivi da raggiungere a rendiconto.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2026 - 2027 - 2028

ENTRATE	CASSA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028	SPESE	CASSA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	2.088.581,63								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione ⁽¹⁾		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ⁽²⁾		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	937.987,94	565.040,08	565.040,08	565.040,08	Titolo 1 - Spese correnti	3.557.452,89	2.559.601,85	2.556.665,28	2.553.582,64
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.938.296,22	1.805.203,41	1.805.203,41	1.805.203,41					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	404.933,49	319.677,00	319.677,00	319.677,00					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.935.460,04	170.889,98	170.889,98	170.889,98	Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.845.645,36	241.889,98	241.889,98	241.889,98
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	5.216.677,69	2.860.810,47	2.860.810,47	2.860.810,47	Totale spese finali	5.403.098,25	2.801.491,83	2.798.555,26	2.795.472,62
Titolo 6 - Accensione di prestiti	16.523,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	59.318,64	59.318,64	62.255,21	65.337,85
					<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	701.019,19	699.000,00	699.000,00	699.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	723.901,17	699.000,00	699.000,00	699.000,00
Totale titoli	5.934.219,88	3.559.810,47	3.559.810,47	3.559.810,47	Totale titoli	6.186.318,06	3.559.810,47	3.559.810,47	3.559.810,47
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	8.022.801,51	3.559.810,47	3.559.810,47	3.559.810,47	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	6.186.318,06	3.559.810,47	3.559.810,47	3.559.810,47
Fondo di cassa finale presunto	1.836.483,45								

D – Principali obiettivi delle missioni attivate

Con l'armonizzazione contabile la struttura del bilancio degli EELL, stabilita dal d. lgs. 267/2000, che prevedeva la spesa ripartita in funzioni e servizi, viene modificata in analogia alla struttura del bilancio dello Stato secondo la classificazione per Missioni e programmi.

TOTALE MISSIONE 01	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>
TOTALE MISSIONE 03	<i>Ordine pubblico e sicurezza</i>
TOTALE MISSIONE 04	<i>Istruzione e diritto allo studio</i>
TOTALE MISSIONE 05	<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</i>
TOTALE MISSIONE 06	<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>
TOTALE MISSIONE 08	<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>
TOTALE MISSIONE 09	<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>
TOTALE MISSIONE 10	<i>Trasporti e diritto alla mobilità</i>
TOTALE MISSIONE 11	<i>Soccorso civile</i>
TOTALE MISSIONE 12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>
TOTALE MISSIONE 13	<i>Tutela della salute</i>
TOTALE MISSIONE 14	<i>Sviluppo economico e competitività</i>
TOTALE MISSIONE 15	<i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>
TOTALE MISSIONE 17	<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>
TOTALE MISSIONE 20	<i>Fondi e accantonamenti</i>
TOTALE MISSIONE 50	<i>Debito pubblico</i>
TOTALE MISSIONE 99	<i>Servizi per conto terzi</i>

E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali

Il comma 1 dell' art. 58 del D.L. 25.06.2008 n. 112, convertito nella Legge 6 agosto 2008, n. 133, successivamente integrato dal D.L. n.98/11 e convertito nella Legge 15 luglio 2011, n.111, prevede che ciascun Ente individui singoli beni immobili, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione o di dismissione redigendone apposito elenco costituente il piano delle alienazioni e valorizzazioni, da allegarsi al bilancio di previsione.

Si elencano di seguito i beni immobili ricadenti nel territorio dell'Ente, non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione o di eventuale dismissione.

PIANO DELLE ALIENAZIONI (Art. 58 d.l. 112/2008)									
censimento immobili comunali alienabili - Terreni (Dati Catasto NCT)									
DATI IDENTIFICATIVI			DATI DI CLASSAMENTO					INTESTATARIO	
FOGLIO	MAPPALE	SUB	PORZIONE	QUALITA'	CLASSE	SUPERFICIE mq	REDDITO DOMINICALE	AGRARIO	
9	29			PASCOLO	3	1870	€ 3,86	€ 1,55	Comune di Gergei
18	180			PASCOLO	4	4025	€ 6,24	€ 1,66	Comune di Gergei
18	181			PASCOLO	4	2365	€ 3,66	€ 0,98	Comune di Gergei
20	1800		LOTTO N.2 PIP	SEMINATIVO	1	782	€ 1,38	€ 0,52	Comune di Gergei
20	1804			SEMINATIVO	1	19	€ 0,10	€ 0,04	Comune di Gergei
20	1807			SEMINATIVO	1	782	€ 4,24	€ 1,62	Comune di Gergei
20	1816			SEMINATIVO	1	360	€ 1,95	€ 0,74	Comune di Gergei
20	1809		LOTTO N.4 PIP	SEMINATIVO	1	904	€ 4,90	€ 1,87	Comune di Gergei
20	1817			SEMINATIVO	1	361	€ 1,96	€ 0,75	Comune di Gergei
20	1819			SEMINATIVO	1	745	€ 4,04	€ 1,54	Comune di Gergei
20	1815		LOTTO N.5 PIP	SEMINATIVO	1	251	€ 1,36	€ 0,52	Comune di Gergei
20	1818			SEMINATIVO	1	1787	€ 9,69	€ 3,69	Comune di Gergei
20	1826		LOTTO N.10 PIP	SEMINATIVO	1	1271	€ 6,89	€ 2,63	Comune di Gergei
20	1830			SEMINATIVO	1	40	€ 0,22	€ 0,08	Comune di Gergei
20	1835			SEMINATIVO	1	524	€ 0,84	€ 1,08	Comune di Gergei
20	1829		LOTTO N.12 PIP	SEMINATIVO	1	1254	€ 6,80	€ 2,59	Comune di Gergei
20	1837			SEMINATIVO	1	594	€ 3,22	€ 1,23	Comune di Gergei
27	205		STALLE SOCIALI	ENTE URBANO		496			Comune di Gergei
27	209		STALLE SOCIALI	ENTE URBANO		576			Comune di Gergei
32	82			PASCOLO	4	1010	€ 1,56	€ 0,42	Comune di Gergei

PIANO DELLE ALIENAZIONI (Art. 58 d.l. 112/2008)									
censimento immobili comunali alienabili - Fabbricati (Dati Catasto NCEU)									
DATI IDENTIFICATIVI			DATI DI CLASSAMENTO					INTESTATARIO	
FOGLIO	MAPPALE	SUB	PORZIONE	QUALITA'	CLASSE	SUPERFICI E mq	REDITTO DOMINICALE	AGRARIO	
17	372	1	STALLE SOCIALI	C/6	1	81	€ 81,00	€ 100,40	Comune di Gergei
17	372	2	STALLE SOCIALI	C/6	1	81	€ 81,00	€ 100,40	Comune di Gergei
17	372	3	STALLE SOCIALI	C/6	1	81	€ 81,00	€ 100,40	Comune di Gergei
17	372	4	STALLE SOCIALI	C/6	1	105	€ 105,00	€ 130,15	Comune di Gergei
17	372	5	STALLE SOCIALI	C/6	1	78	€ 78,00	€ 96,68	Comune di Gergei
17	372	6	STALLE SOCIALI	C/6	1	105	€ 105,00	€ 130,15	Comune di Gergei
17	372	7	STALLE SOCIALI	C/6	1	105	€ 105,00	€ 130,15	Comune di Gergei
17	372	8	STALLE SOCIALI	C/6	1	81	€ 81,00	€ 100,40	Comune di Gergei
27	204	1	STALLE SOCIALI	C/6	1	131	€ 109,00	€ 162,37	Comune di Gergei
27	204	2	STALLE SOCIALI	C/6	1	131	€ 107,00	€ 162,37	Comune di Gergei
27	204	3	STALLE SOCIALI	C/6	1	131	€ 109,00	€ 162,37	Comune di Gergei
27	204	4	STALLE SOCIALI	C/6	1	22	€ 16,00	€ 27,27	Comune di Gergei

PIANO DELLE ALIENAZIONI (Art. 58 d.l. 112/2008)												
CENSIMENTO IMMOBILI COMUNALI INALIENABILI E SUSCETTIBILI DI VALORIZZAZIONE												
DATI IDENTIFICATIVI			DATI DI CLASSAMENTO								INTESTATO	
FOGLIO	MAPPALE	SUB	PORZIONE	CATAS TO	QUALITA'	CLASSE	SUPERFICI E mq	CONSISTENZA mc	REDITTO DOMINICALE	AGRARIO	RENDIT A	
4	29			NCT	PASCOLO	4	2370		€ 3,67	€ 0,29		COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
8	69			NCT	PASC CESPUG	2	230		€ 0,04	€ 0,02		COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
8	82			NCT	PASC CESPUG	2	310		€ 0,05	€ 0,03		COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
9	17			NCT	BOSCO ALTO	1	80		€ 0,06	€ 0,07		COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
9	36			NCT	PASCOLO	4	110		€ 0,17	€ 0,05		COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
9	82			NCT	PASCOLO	4	125		€ 0,19	€ 0,05		COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
10	33			NCT	PASC CESPUG	2	80		€ 0,01	€ 0,01		COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
10	34			NCT	PASCOLO	2	1050		€ 3,80	€ 2,17		COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
			AB	NCT	PASC CESPUG	2	65		€ 0,01	€ 0,01		COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
11	107			NCT	PASCOLO	4	270		€ 0,42	€ 0,11		COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
14	17			NCT	PASCOLO	2	35050		€ 126,71	€ 72,41		COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
14	155			NCT	PASCOLO	4	785		€ 1,22	€ 0,32		COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
15	18			NCT	PASC CESPUG	2	205		€ 0,03	€ 0,02		COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
15	43			NCT	PASC CESPUG	2	355		€ 0,06	€ 0,04		COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
17	38			NCT	PASCOLO	4	65		€ 0,10	€ 0,03		COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
18	161			NCT	PASCOLO	4	1380		€ 2,14	€ 0,57		COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
18	249			NCT	SEMINATIVO	3	382		€ 1,09	€ 0,49		COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
19	30		SCUOLE MEDIE	NCEU	B4	Unica	2096	8770		€ 6.794,03		COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
19	35		SCUOLE ELEMENTARI	NCT	PASCOLO	2	5353		€ 19,35	€ 11,06		COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
19	56		PIAZZA MADONNINA	NCT	PASCOLO	2	945		€ 3,42	€ 1,95		COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)

19	71	LOTTO ERP EDIFICATO	NCT	SEMIN ARBOR	2	1199		€ 5,88	€ 1,55	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
19	211	LOTTO ERP INEDIFICATO	NCT	SEMINATIVO	1	464		€ 2,52	€ 0,96	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
19	222	LOTTO ERP EDIFICATO	NCT	SEMIN ARBOR	2	2212		€ 10,85	€ 2,86	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
19	223	LOTTO ERP EDIFICATO	NCT	SEMIN ARBOR	2	407		€ 2,00	€ 0,53	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
19	224	LOTTO ERP INEDIFICATO	NCT	SEMIN ARBOR	2	593		€ 12,91	€ 0,77	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
19	226	LOTTO ERP EDIFICATO	NCT	SEMINATIVO	1	916		€ 4,97	€ 1,89	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
19	228	LOTTO ERP INEDIFICATO	NCT	SEMINATIVO	1	66		€ 0,36	€ 0,14	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
19	231	LOTTO ERP EDIFICATO	NCT	SEMINATIVO	1	49		€ 0,27	€ 0,10	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
19	243	LOTTO ERP INEDIFICATO	NCT	SEMINATIVO	1	531		€ 2,88	€ 1,10	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
19	244	LOTTO ERP INEDIFICATO	NCT	SEMINATIVO	2	655		€ 3,55	€ 1,35	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
19	245	LOTTO ERP INEDIFICATO	NCT	SEMINATIVO	3	135		€ 0,73	€ 0,28	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
19	246	LOTTO ERP INEDIFICATO	NCT	SEMINATIVO	4	70		€ 0,38	€ 0,14	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
19	371	1 CASE CANONE SOSTENIBILE	NCEU	A2	8		7,5 VANI		€ 484,18	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
19	371	2 CASE CANONE SOSTENIBILE	NCEU	A2	8		7,5 VANI		€ 484,18	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
19	371	3 CASE CANONE SOSTENIBILE	NCEU	non censibile						COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
19	372	1 CASE CANONE SOSTENIBILE	NCEU	A2	8		7,5 VANI		€ 484,18	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
19	372	2 CASE CANONE SOSTENIBILE	NCEU	A2	8		7,5 VANI		€ 484,18	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
19	372	3 CASE CANONE SOSTENIBILE	NCEU	non censibile						COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
19	373	TEATRO	NCEU	D3					€ 1.906,20	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
20	2722	CIMITERO	NCEU	E8					€ 12,00	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
20	2729	CIMITERO	NCEU	E8					€ 1.887,00	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
20	3319	CASE CANONE MODERATO	NCEU	C2	6	18	8		€ 19,42	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
20	3320	CASE CANONE MODERATO	NCEU	A2	8	117	5 VANI		€ 332,79	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
20	219	CASE CANONE MODERATO	NCEU	non censibile						COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
20	220	1 CASE CANONE MODERATO	NCEU	F2						COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
20	226	CASE CANONE MODERATO	NCEU	A6	1		3 VANI		€ 40,28	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
20	2581	1 CASE CANONE MODERATO	NCEU	A3	2	68	3,5 VANI		€ 180,76	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
20	2581	2 CASE CANONE MODERATO	NCEU	A3	2	110	5 VANI		€ 258,23	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
20	3191	CASE CANONE MODERATO	NCEU	Area di enti urbani e promiscui	322					COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
20	338	PIAZZA MERCATO	NCEU	F.RURALE	162					COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
20	339	PIAZZA MERCATO	NCT	SEMINATIVO	1	200		€ 1,08	€ 0,41	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
20	340	PIAZZA MERCATO	NCEU	F.RURALE	510					COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
20	1356	PIAZZA MERCATO	NCT	SEMINATIVO	1	79		€ 0,43	€ 0,16	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
20	1357	PIAZZA MERCATO	NCEU	F RURALE	403					COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
20	2457	PIAZZA MERCATO	NCEU	non censibile						COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
20	354	BIBLIOTECA EX MONTEGRANATICO	NCEU	C2	6	156			€ 378,67	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
20	362	PIAZZA OLLANU	NCT	SEMINATIVO	1	180		€ 0,98	€ 0,37	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
20	875	PIAZZA RESISTENZA	NCT	PASCOLO	1	1020		€ 5,00	€ 2,11	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
20	918	PARCO VERDE	NCT	SEMINATIVO	2	161		€ 0,62	€ 0,33	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
20	923	PARCO VERDE	NCT	SEMINATIVO	2	1426		€ 5,52	€ 2,95	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
20	1202	PARCO VERDE	NCT	SEMINATIVO	1	650		€ 3,52	€ 1,34	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
20	1207	PARCO VERDE	NCT	SEMINATIVO	1	1851		€ 10,04	€ 3,82	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
20	1501	PARCO VERDE	NCT	SEMINATIVO	1	200		€ 1,08	€ 0,41	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
20	1569	CAMPO IS CEAS	NCEU	B4	Unica	244	818		€ 633,70	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
20	2711	CAMPO IS CEAS	NCEU	E9					€ 186,00	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
20	2712	CAMPO IS CEAS	NCEU	E9					€ 36,00	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
20	1342	EX MATTATOIO	NCEU	D7					€ 1.549,37	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
20	1821	1 MULTIUTENTE	NCEU	C3	2	225				COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
20	1821	2 MULTIUTENTE	NCEU	C3	2	248				COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
20	1821	3 MULTIUTENTE	NCEU	C3	2	255				COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)

20	1825		ECOCENTRO	NCT	SEMINATIVO	1	1853		€ 10,05	€ 3,83	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
20	1857		PARCHEGGIO VIA DANTE	NCT	SEMINATIVO	1	145		€ 0,79	€ 0,30	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
19	3310	1	CASE CANONE SOSTENIBILE	NCEU	A2	8		7,5 VANI		€ 484,18	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
19	3310	2	CASE CANONE SOSTENIBILE	NCEU	A2	8		7,5 VANI		€ 484,18	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
19	3310	3	CASE CANONE SOSTENIBILE	NCEU	A2	8		7,5 VANI		€ 484,18	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
19	3310	4	CASE CANONE SOSTENIBILE	NCEU	non censibile						COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
19	3311	1	CASE CANONE SOSTENIBILE	NCEU	A2	8		7,5 VANI		€ 484,18	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
19	3311	2	CASE CANONE SOSTENIBILE	NCEU	A2	8		7,5 VANI		€ 484,18	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
19	3311	3	CASE CANONE SOSTENIBILE	NCEU	non censibile						COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
25	2			PASCOLO		4	660		€ 1,02	€ 0,27	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
26	2			PASCOLO		4	565		€ 0,88	€ 0,23	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
26	35			PASCOLO		4	1755		€ 2,72	€ 0,73	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)
27	7			SEMINATIVO		2	1223		€ 4,74	€ 2,53	COMUNE DI GERGEI (CF 81000230912)

* immobile di proprietà del Comune di Gergei, si rende necessario effettuare una verifica sul nominativo

F – Obiettivi del gruppo amministrazione pubblica (G.A.P.)

Abbanoa S.p.A. è il gestore unico del Servizio Idrico Integrato a seguito dell'affidamento *in house providing* avvenuto con deliberazione n. 25/2004 dell'Assemblea dell'Autorità d'Ambito, oggi Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna (EGAS) per effetto della legge regionale di riforma del settore (L.R. 4 febbraio 2015, n. 4 e s. m. e i.).

Con la Legge regionale n. 29 del 17 ottobre 1997, la Regione Autonoma della Sardegna (RAS) ha disciplinato la riorganizzazione del servizio idrico ad uso civile. Abbanoa Spa si occupa della gestione, ai sensi dell'articolo 113, comma 5, lettera C) del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, del servizio idrico integrato esclusivamente nell'ambito territoriale ottimale (A.T.O.) unico della Sardegna e può svolgere le attività di:

- a) captazione, sollevamento, trasporto, trattamento, distribuzione e vendita dell'acqua per qualsiasi uso ed in qualsiasi forma;
- b) raccolta, trattamento e smaltimento di acque reflue e/o meteoriche e trasporto di esse ai fini del loro trattamento e smaltimento;

G – Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)

L'art. 2, comma 594 e seguenti, della legge 24.12.2007 N. 244 stabilisce che: Ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- Delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- Delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- Dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

Il Comune di Gergei è un Ente di piccole dimensioni, le dotazioni strumentali sono quelle strettamente necessari a garantire l'operatività e l'efficienza dei servizi.

H – Altri eventuali strumenti di programmazione

I programmi rappresentati sono conformi agli indirizzi ed alle linee programmatiche di questa amministrazione. La programmazione soprattutto per gli investimenti è subordinata all'ottenimento dei relativi finanziamenti.